

111-1 外掃—「廁所」檢核重點

<p>檢核區域： 廁所</p>
<p>1. 廁間垃圾桶： 垃圾要清理，垃圾桶內要裝粉紅色小垃圾袋</p>
<p>2. 廁間平臺： 要擦拭，不可積灰塵</p>
<p>3. 馬桶、便池、小便斗： 要刷洗，無黃垢、紅垢、咖啡色垢……等各式汙垢</p>
<p>4. 廁間及公共地板： 掃地、拖地，保持乾燥，無垃圾、汙垢</p>
<p>5. 洗手臺： 補充洗手乳 用刷子刷洗洗手臺，無汙垢、無廚餘、菜渣、垃圾、落葉或頭髮</p>
<p>6. 拖把槽： 保持乾淨、無廚餘、垃圾、頭髮等堵住排水口</p>
<p>7. 掃具間： 不可留置垃圾 掃具擺設整齊</p>

111-1 外掃—「戶外區域」檢核重點

檢核區域：

校門口外人行道

停車場

校門口內露天廣場(含明倫樓前方小樓梯)

通往綜合大樓斜坡道(含旁邊花圃草皮)

文學步道

生態池周圍綠地及走道

仁義園

防洪層

操場(含司令臺)

後操(含志道樓往後操連通道)

1. 地面(含草地)：

無垃圾及各種人為物(ex.外套、保溫瓶、袋子)

2. 灰石子及木頭走道：

無垃圾及落葉

3. 掃具擺放處：

擺放整齊

不可堆放垃圾

4. 花圃區：

無垃圾

5. 咖啡色座椅區：

擺放於仁義園及校門口處

一律淨空(無垃圾及落葉)

6. 洗手臺：

補充洗手乳

刷洗洗手臺，無汙垢、垃圾、落葉或頭髮

111-1 外掃—「樓梯」檢核重點

檢核區域：

綜合大樓 B1-頂樓

新大樓 B1-頂樓

游藝樓 B1-頂樓

明倫樓 B1-頂樓

舊大樓中央樓梯 B1-頂樓

據德樓靠高一側樓梯 B1-頂樓

據德樓靠後操側 B1-頂樓(含往後操通道附近的掃具櫃)

1. 梯面：

無垃圾、無積水、無落葉、無頭髮團

2. 扶手下方及梯面邊緣側：

要記得清掃，保持乾淨無垃圾、無頭髮團

3. 樓梯扶手及欄杆：

用抹布擦拭，無灰塵

4. 樓梯窗架：

用抹布擦拭，無灰塵

5. 天花板：

使用天花板刷清理，

無蜘蛛網

111-1 外掃—「連通道」檢核重點

檢核區域：

綜合大樓 1-4 樓走廊(含往新大樓連通道)

新大樓往依仁樓的連通道(1-4 樓,含 4 樓小田園平台)

游藝樓往明倫樓的連通道(1-5 樓,含 5 樓小田園平台及 1 樓穿堂)

明倫樓往依仁樓的連通道(1-4 樓)

依仁樓往志道樓的連通道(1-4 樓)

1. 走廊地板：

無垃圾、無積水、無落葉、無頭髮團；

2. 走廊前方凹型溝槽及排水口：

無垃圾、無落葉、無灰塵頭髮團，保持乾淨

3. 通道兩側或是空地平臺四周的花圃區：

無垃圾，保持乾淨

4. 空地平臺桌椅區：

無垃圾、

桌椅擦拭乾淨並排列整齊

5. 掃具擺放處：

擺放整齊

不可堆放垃圾

111-1 外掃—「專任教室」檢核重點

檢核區域：

綜合大樓 B1(桌球室)

綜合大樓 1 樓

綜合大樓 2 樓

綜合大樓 4 樓

(自習教室)

據德樓 1 樓

據德樓 4 樓

志道樓 2 樓

志道樓 3 樓

志道樓 4 樓

1. 走廊地板：

無垃圾、無積水、無落葉、無頭髮團；

走廊前方花圃(花臺)無垃圾

2. 走廊前方凹型溝槽及排水口：

無垃圾、無落葉、無灰塵頭髮團，保持乾淨

3. 洗手臺：

補充洗手乳

刷洗洗手臺，無汙垢、無廚餘、菜渣、垃圾、落葉或頭髮

4. 教室內部：

黑板擦拭乾淨

掃地，拖地

桌椅排列整齊

111-1 外掃—「辦公室」檢核重點

檢核區域：

1 樓：教務處、印刷室、教官室、學務處、健康中心、總務處、體育組、
體育器材室
2 樓：校長室、秘書室、家長會辦公室、人事室、會計室、校史室、國際
會議廳
3 樓：圖書館、高一導師辦公室、高二導師辦公室、高三導師辦公室
舊大樓 1 樓：輔導室、諮商室、生涯資訊室、團輔室、IEP 教室、專任辦
公室五、設備組、科技教室、員生社
舊大樓 2 樓：美術辦公室、專任辦公室三、專任辦公室四
舊大樓 3 樓：教師會辦公室、專任辦公室一、專任辦公室二

1. 走廊地板：

掃地、拖地

無垃圾、無積水、無落葉、無頭髮團

前方凹型溝槽及排水口：

保持乾淨

2. 辦公室外的長椅：

須擦拭，無垃圾及任何物品

3. 辦公室外飲水機：

須擦拭、無廚餘殘渣，保持乾淨

4. 室內地板：

掃地、拖地

無垃圾、無頭髮團

5. 窗戶：

玻璃及窗溝要擦拭

6. 回收及垃圾：

依規定進行回收、

鋁箔包每日清空

垃圾滿了要倒、不可堆積在掃具間

7. 洗手臺與掃具間：

補充洗手乳

刷洗洗手臺，無汙垢、無垃圾

掃具擺放整齊、無與掃具無關之物(含垃圾)