

臺北市立明倫高中 111 學年度第 2 學期高一學生自主學習行事曆(週五 5、6 節)

月份	星期 週次	日	一	二	三	四	五	六	重要行事	備註
二月	1	12	13	14	15	16	17	18	<ul style="list-style-type: none"> 17 日-高一學生自主學習學科領域主題探索與諮詢活動 17~21 日-學生上網填寫學科領域志願序 	*指導教師分享學科領域的主題及學長姊的自主學習計畫與成果，提供高一學生探索主題方向。
	2	19	20	21	22	23	24	25	<ul style="list-style-type: none"> 21 日-學科領域志願選填截止 	*24 日特色活動
	3	26	27	28	1	2	3	4		*3 日校訂必修實地踏查(1)
三月	4	5	6	7	8	9	10	11	<ul style="list-style-type: none"> 8 日-學科領域志願選填分發結果公告(3/17 起依分發結果至各組指定教室) 	*10 日校訂必修實地踏查(2)
	5	12	13	14	15	16	17	18	<ul style="list-style-type: none"> 17 日-自主學習指導課程(1) —主題探索、資源運用、SWOT 分析 	*指導教師引導學生探索自主學習計畫主題、介紹自主學習資源、計畫書格式及撰寫注意事項。
	6	19	20	21	22	23	24	25	<ul style="list-style-type: none"> 24 日-自主學習指導課程(2) —計畫撰寫格式及注意事項 	
	7	26	△27	△28	29	30	31	1	<ul style="list-style-type: none"> 31 日-自主學習計畫書撰寫 	
四月	8	2	③	④	⑤	6	7	8	<ul style="list-style-type: none"> 7 日-完成<u>自主學習計畫書</u>，交給指導教師審核內容(計畫書須請家長簽名) 	*指導教師引導學生完成 <u>自主學習計畫書</u> ，並審核計畫後簽章。
	9	9	10	11	12	13	14	15		<ul style="list-style-type: none"> *指導教師於 4 月 14 日(五)前將審核通過之計畫書交圖書館進行格式審查。 *14 日校訂必修實地踏查(3)
	10	16	△17	18	19	20	21	22		*21 日校訂必修實地踏查(4)
	11	23	24	25	26	27	28	29	<ul style="list-style-type: none"> 28 日-執行自主學習計畫(1) ▶通過計畫審查之學生開始執行計畫，審查結果為「修正後通過」之學生須依修正意見自行修正計畫書，交指導教師檢視後執行計畫。 ▶計畫執行期間須撰寫「<u>自主學習日誌</u>」，紀錄自主學習情形，交指導教師檢視。 	*指導教師將計畫書發還學生，並引導學生撰寫「 <u>自主學習日誌</u> 」。
	12	30	1	2	3	4	5	6	<ul style="list-style-type: none"> 5 日-執行自主學習計畫(2) 	*指導教師檢視學生學習日誌，了解學生學習進度與困難，給予回饋及認證。
五月	13	7	8	9	10	△11	△12	13		*11-12 日第 2 次期中考
	14	14	15	16	17	18	19	20		
	15	21	22	23	24	25	26	27	<ul style="list-style-type: none"> 26 日-執行自主學習計畫(3) 	*指導教師檢視學生學習日誌，了解學生學習進度與困難，給予回饋及認證。
	16	28	29	30	31	1	2	3	<ul style="list-style-type: none"> 2 日-執行自主學習計畫(4) 	
六月	17	4	5	6	7	8	9	10	<ul style="list-style-type: none"> 9 日-執行自主學習計畫(5) 	
	18	11	12	13	14	15	16	17	<ul style="list-style-type: none"> 16 日-進行自主學習計畫執行成果分享、撰寫「<u>自主學習成果報告書</u>」。 16~26 日-學生上網填寫高二自主學習學科領域志願序 	<ul style="list-style-type: none"> *指導教師安排學生於課堂中進行成果分享 *17 日校訂必修課程成果發表
	19	18	19	20	△21	②②	②③	24	<ul style="list-style-type: none"> ★21 日前將「<u>自主學習成果報告書</u>」(附加計畫書、學習日誌)交指導教師檢視 	*指導教師檢視學生自主學習成果報告，給予回饋建議。
	20	25	26	27	△28	△29	30	1	<ul style="list-style-type: none"> ★於教務處規定期限內，自行將完整的「自主學習成果報告書」(含計畫、日誌、成果作品、發表紀錄、心得反思...等)上傳到「臺北市學生學習歷程檔案系統」→「<u>多元表現</u>」→「<u>彈性學習時間紀錄</u>」(類別：自主學習)。 	