

臺北市立明倫高中 113 學年度第 1 學期高二自主學習成果發表注意事項

親愛的高二同學們：

提醒同學，依本校學生自主學習實施規範，學生應於計畫審查通過後依計畫實施，並於自主學習計畫完成時彙整學習歷程資料及記錄撰寫成果報告，於學校指定時間進行成果展示與發表。以下說明本學期自主學習成果發表相關事項：

★ 學生自主學習期末成果發表及展示：

1. 指導教師將於 12/13(五)課堂中讓同學進行自主學習計畫執行成果分享，並根據同學們在課堂發表情形，推薦表現優良學生參加期末成果發表。
2. 成果分享應包含動機、目標、計畫內容、執行過程、成果、困難與解決方式及學習收穫與心得反思等，小組共學者另須說明團隊分工及個人貢獻。
3. 凡參與任一形式期末成果發表者，即可獲頒發表證書及嘉獎之獎勵！
4. 12/13(五)第 3、4 節，不開放學生至圖書館利用，請同學留意。

靜態成果展 (可選多種報告形式，但皆須搭配<u>成果報告書</u>) ★由自主學習指導老師推薦及指導學生參展。 1. 佈展：12/20(五)中午前完成 2. 展期：12/23(一)～114 年 2/13(四) 3. 撤展：114 年 2/14(五) 4. 地點：綜合大樓 1F 明倫藝廊	電子海報 1. 格式請參閱背面說明，海報 ppt 範本請至圖書館網站「自主學習專區」下載。 2. 由指導老師推薦參加，參加學生於 12/20(一)前將海報電子檔及成果報告書 email 至 self_learning@mlsh.tp.edu.tw 信箱。 3. 信件主旨請註明：「自主學習電子海報發表-班級/座號/姓名」，檔名請設定為：「組號+組別+班級+座號+姓名，EX：01 國文 20101 明小倫」。 4. 各組成果海報由圖書館彙整並擇優印製張貼於校園公佈欄，供校內同學觀摩學習。 實品展示 以實體成果作品呈現學習成果。 海報看板 手工繪製書面海報呈現學習成果及心得。
動態發表(須搭配簡報) 1. 發表時間：下學期，確定時間後另行通知 2. 地點：2F 國際會議廳	口頭發表或展演：約 5-6 分鐘(如有調整另行公告)，學校將邀請大學教授現場給予發表學生回饋指導。 1. 由指導老師推薦參加，參加學生於 12/27(五)前將簡報電子檔及成果報告書 email 至 self_learning@mlsh.tp.edu.tw 信箱。 2. 信件主旨請註明：「自主學習動態發表-班級/座號/姓名」，檔名請設定為：「組號+組別+班級+座號+姓名，EX：01 國文 20101 明小倫」。

★ 學生自主學習成果報告書：小組共學者亦須有個人的成果報告書！

1. 成果報告書參考格式請自行至「自主學習專區」下載檔案使用。
2. 請於12月13日(五)前，將「自主學習成果報告書(含計畫書、學習日誌、成果作品等)」交指導教師檢視。
3. 學生自主學習計畫與成果屬於學生學習歷程檔案的「多元表現」，由學生自行上傳成果資料及說明(教師無須上網認證)。



臺北市立明倫高級中學 113 學年度學生自主學習成果海報發表格式說明

● 每個計畫限以 1 張海報呈現。

● 海報內容需包含：

計畫名稱/學習主題：XXXXXXXX

計畫執行者：XXX XXX XXX

指導教師：XXXXXX

內文：XXXXXX 建議依序包含五大段落，並可視需要自行調整。

一、學習動機與目標

二、整體計畫執行狀況

(說明計畫實施的流程、採用的學習策略、運用的資源、遭遇的問題及解決方式…等)

三、計畫執行成果與成效說明

(說明預期成果/成效及實際執行成果/成效)

四、學習心得與省思

(計畫實施的心得感想、比較預期成果與實際成果的差異、未來可修正調整的事項…等)

五、歷程佐證

(活動照片…等)

● 請參照 ppt 範本(請至「自主學習專區」下載)編輯製作，可依需求進行排版調整，底圖顏色亦可自行更改，建議以淡色系為宜。

● 圖表需以良好解析度呈現。

● 可自行調整字型及字體大小，建議標題 30 號字以上、內文 24 號字以上。

● 繕打時採用橫式，內文採左右對齊。

● 檔名請設定為：組號+組別+班級+座號+姓名，EX：01 國文 20101 明小倫。

臺北市立明倫高中113學年度學生自主學習成果發表 (OO組)	
XXXXXXXXXXXX (計畫名稱/學習主題)	
計畫執行者：XXXX-XXXX、XXXX-XXXX (組級姓名) 指導教師：XXXX	
一、學習動機與目標 XXXXXXXXXXXX	四、學習心得與省思 XXXXXXXXXXXX
二、整體計畫執行狀況 XXXXXXXXXXXX	
三、計畫執行成果與成效說明 XXXXXXXXXXXX	五、歷程佐證 XXXXXXXXXXXX