

臺北市立明倫高級中學 113 學年度高二升高三學生 暑期課業輔導實施計畫

一、目的：

- 1、充實學生暑期學習活動，協助學生對未來升學提早做準備。
- 2、讓學生熟悉多元入學方案之測驗方式，引導學生複習課程，提升學習效果。

二、對象：全體高二升高三學生（以下簡稱高三）。

三、日期：自 114 年 7 月 21 日(星期一)起至 8 月 15 日(星期五)止，共計 4 週(上課日)。第一二三 班群學生，3 天上課 6 節(週一至週三)，2 天上課 4 節(週四至週五)；第四班群與美術班 (加上數學組)學生，5 天上課 6 節(週一至週五)。*美術班不加上數學組的學生於數學課 時留於原教室，進行國英教學。

四、開課科目及節數：

科目 節數	國文	英文	數學	地理	歷史	公民與 社會	物理	化學	生物	地球 科學	素描· 彩繪	創意 表現	書畫	總節數	收費
第一班群	16	24	24	12	16	12								104	2600
第二班群	16	24	24	12	16	12								104	2600
第三班群	16	24	24				16	16		8				104	2600
第四班群	16	24	24				16	16	16	8				120	3000
美術班 加上 數學	16	16	16	12	12	12					12	12	12	120	3000
美術班 不加上 數學	24	24		12	12	12					12	12	12	120	3000

五、收費：

- (一) 依臺北市高級中學學習輔導費收費標準表收費，低收入戶者免繳。
- (二) 繳費期限：114 年 6 月 18 日(星期三) 8:00~114 年 6 月 26 日(星期四) 中午 12:00。
- (三) 繳費方式：
若已完成親子綁定，請到校園繳費系統(<https://epay.tp.edu.tw>)查詢繳費。
若未完成親子綁定，學校於報名截止後，寄送繳費三聯單 PDF 檔到學校 email 帳號(s學號@mlsh.tp.edu.tw)，請自行印出繳費。
繳費方式可以線上繳費、超商繳費、攜帶紙本銀行臨櫃、信用卡。請於規定時間內完成繳費，逾期未繳費不得入班上暑輔課程。

六、考核&上課方式：

學生需按時到班上課，不得遲到或早退。因故無法到班，需先向導師傳訊請假，並由副班長於上課時向任課老師報告，由任課老師記錄到每日每節教學進度表裡，缺曠課紀錄通知家長。

七、附則：

- (一) 學校中低收入戶之學生請於 114 年 6 月 16 日(星期一)16:00 前聯絡教務處申請減免，逾期不受理。
- (二) 請填妥家長同意書(暑期課業輔導為高一、二課程的總複習，亦是迎接高三學測前的重要銜接階段，請同學們儘量參加。若因特殊事故未能參加者，則務必填寫原因並自行妥善安排暑假學習活動)。班級學藝股長收齊後匯整，於 114 年 6 月 10 日(星期二)12:00 前繳回給教務處教學組翁毓穗老師。
- (三) 一旦完成繳費，僅因故無法繼續就學而離校者，得依規定申請退費。開課後若因個人因素請假或缺課者，一概不予退費。
- (四) 其餘未盡事項均依學校平日相關規定辦理。

八、本計畫陳校長核定後實施，修正時亦同。

113 學年度臺北立市明倫高級中學高二升高三學生暑期課業輔導【家長同意書】

請學藝股長於 6/10(二)12:00 前將回條收齊連同班級統計總表，送回教務處教學組翁毓穗老師。

二年____班____號 學生：_____

☐參加 (☒美術班) 請務必再勾選：參加 ☐加上數學 ☐不加數學加國英)

☐不克參加

家長簽章：_____