

※ 請任課老師隨堂監考！

※ 如遇未考試的班級，請老師、同學依課表上課！

注意
請



臺北市立明倫高中113學年度第2學期 高一、高二藝能科期末考 考程&範圍

科目 節次	年級	114年6月20日（星期五）	
第1節	高一	高二	
第2節	依課表上課		體育(201~215) 資訊科技(偶數班) 生活科技(奇數班不含 201)
第3節			健康與護理(偶數班)
第4節			美術(202、204、210)
第5節	體育(101~115)		
第6節	家政(101~108) 美術(109~115)	依課表上課	
第7節	依課表上課		

● 注意事項：

◆ 桌椅反轉並排列整齊，桌面下、椅子下方全面淨空，不可放置任何物品，經勸導無效者，該科以0分計。

◆ 考試時須穿著本校校服(具可辨識之mIsh字樣)應考並依座號就坐，不得擅自更換。

◆ 考試時，黑板上除登錄考試科目、時間、應到、實到人數及缺考座號外，應保持乾淨。

※ 請學藝股長將重點試場規則圖片檔張貼在班群的記事本裡面，同學們在考前要熟讀裡面的規定！

◆ 考試不飲食。(禁止喝水&嚼食口香糖)。

◆ 手機關機，放在書包內，將書包置於教室外走廊(或教室前、後方)排列整齊。

◆ 答案卡正確劃記。

※ 答案卡請務必清楚劃記班級、座號、姓名，勿造成行政作業辨識困難！座號請劃二碼【例如：01...劃記0及1】

◆ 勿必準時到考，遲到超過20分鐘者，不得入班考試，需逕至『校安中心』報到。

◆ 下課鈴響前20分鐘始得交卷，並迅速離開試場，不得在教室或走廊逗留。亦不得喧鬧，影響上課班級。

◆ 考試開始鈴響時，即可開始作答；考試結束鈴響"畢"，應即停止作答。

◆ 考試期間之請假，公假、事假、產前假、育嬰假須於事前辦理，病假、喪假、娩假、陪產假、流產假、生理假於銷假日返校當日一早直接至校安中心辦理請假程序核驗(生理假免核驗)，不得先行進班，由校安中心核發「申請補考確認單」後，至教務處進行補行考試；經發現補考學生未完成補考程序前即進班者，取消該次補考資格，成績以0分計算。

◆ 臨時因身體不適、或不可抗力之突發狀況...，務必先請家長於08:10前致電校安中心(02-25961567轉172~174)說明原因備查，並於返校當日直接至校安中心申請「申請補考確認單」(不得先進班！)。因病請假者，需檢附醫生診斷證明或就醫相關證明(就醫日期原則上須為請假當日日期)；因突發狀況告假者，需出具家長證明，並經校安中心查證屬實後，由校安中心核發「申請補考確認單」後，至教務處補行考試。(英語聽講不補行考試!!)

◆ 銷假日超過段考結束後3個工作日、期末考超過2個工作日，該次段考成績不併入學期計算，由任課教師調配日常考查及其他定期考查佔分比例。**※所以如果期末考請假，務必於2個工作日內回來補考！**

※ 其餘試場規則詳見—最新修訂113.1.26期末校務會議通過「臺北市立明倫高中試場規則」

範圍：

※範圍如有疑問請以任課老師為主。

科目	高一	高二
體育	創新第二冊全	高二課本第四冊全及體育時事新聞
資訊科技		ch1~ch2
生活科技		CH1 科技的本質 CH2 電腦輔助(數位)設計製作與應用 CH3 結構的設計與應用 CH4 機構 CH5 機電整合與控制
生涯規劃		
音樂		
美術	【109~115班】 第一章 抽絲剝繭-探索美的大千世界。 第二章 躍躍欲試-編織形與色的樂章。	【202、204、210班】 第二章 風情萬種-藝術無國界 第五章 快別鬧了-這是藝術嗎?
健康與護理		課本第1、3、4、5、6章
家政	全冊	